

**Formation Professionnelle supérieure Ambulancier Diplômé ES**

**PREMIERE ANNEE ES**

## Rapport semestriel de formation pratique dans le service d’ambulances

**1er semestre ES1**

CONFIDENTIEL

Nom de l’étudiant :        Prénom :

Service :

Nom et prénom du référent :

Dates du stage : du       au

Nombre de jours d’absence :

# Grille d’évaluation de la formation pratique dans le service d’ambulances

| **Les items pour la première période concernent les situations stables.** | **Échelle d’évaluation**  1,5 = les activités dépassent souvent ou toujours le minimum attendu  1 = les activités démontrent une atteinte minimale des objectifs  0 = les activités ne démontrent pas une atteinte minimale des objectifs | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Organisation, conduite et documentation des interventions.**  1.1 Participe à la collecte des données essentielles, pour la documentation et la transmission du patient dans des situations stables.  Remplit, sous supervision, avec un vocabulaire professionnel et de manière lisible les fiches d’intervention pré hospitalières.  1.2 Recueille les informations complètes et pertinentes sur le type, le lieu de l’événement et les dangers réels que le mandat recèle.  Respecte les procédures et les directives en lien avec les informations sur le type, le lieu et les dangers réels.  Identifie s’il est nécessaire de faire appel à un ambulancier, à un médecin ou d’autres professionnels autorisé.  1.3 Procède à une co-évaluation de l’intervention avec le référent, pour établir un bilan dans une situation stable. | Points | Évaluation formative à mi-stage | Points | Évaluation semestrielle sommative |
| **Argumentation, commentaires** | | **Argumentation, commentaires** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Les items pour la première période concernent les situations stables.** | **Échelle d’évaluation**  1,5 = les activités dépassent souvent ou toujours le minimum attendu  1 = les activités démontrent une atteinte minimale des objectifs  0 = les activités ne démontrent pas une atteinte minimale des objectifs | | | |
| **2. Évaluation de la situation et mise en œuvre des mesures organisationnelles et opérationnelles.**  2.1 Identifie pour lui-même les risques et les dangers inhérents à toutes les interventions.  Explique les méthodes préventives  2.2 Développe une vue d’ensemble de la situation  2.3 Identifie les besoins de coopération de l’équipier et des autres professionnels de la santé. | Points | Évaluation formative à mi-stage | Points | Évaluation semestrielle sommative |
| **Argumentation, commentaires** | | **Argumentation, commentaires** | |
| **3. Mesures de sauvetage et prise en charge préhospitalière**  3.1 Effectue l’examen primaire de manière systématique, complète et précise.  3.2 Identifie les fonctions vitales menacées  Applique de manière adaptée et efficace les mesures BLS  3.3 Identifie globalement les moyens efficaces nécessaires au déroulement de l’intervention  Sous supervision directe, prend en charge des patients de manière systématique  Évalue l’intervention avec l’équipier | Points |  | Points |  |
| **Argumentation, commentaires** | | **Argumentation, commentaires** | |

| **Les items pour la première période concernent les situations stables.** | **Échelle d’évaluation**  1,5 = les activités dépassent souvent ou toujours le minimum attendu  1 = les activités démontrent une atteinte minimale des objectifs  0 = les activités ne démontrent pas une atteinte minimale des objectifs | |
| --- | --- | --- |
| 3.4 Relève les demandes implicites et explicites du patient.  Communique verbalement et non verbalement avec le patient, de manière adaptée.  3.5 Identifie les possibilités de relevage adaptées pour la prise en charge du patient.  Pratique les techniques de relevage adaptées.  Transporte le patient de manière sécuritaire et confortable (considérer en particulier l’aptitude au portage).  3.6 Participe à la surveillance efficace du patient avec et sans moyens auxiliaires.  3.7 Sous supervision, transmet, avec un vocabulaire professionnel, les informations nécessaires à la personne qui prendra en charge le patient. (y compris transmission radio) | Évaluation formative à mi-stage | Évaluation semestrielle sommative |
| **Argumentation, commentaires** | **Argumentation, commentaires** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Les items pour la première période concernent les situations stables.** | **Échelle d’évaluation**  1,5 = les activités dépassent souvent ou toujours le minimum attendu  1 = les activités démontrent une atteinte minimale des objectifs  0 = les activités ne démontrent pas une atteinte minimale des objectifs | | | | | |
| **4. Tenue de l’infrastructure, des moyens techniques et de la logistique**  4.1 Identifie l’itinéraire le plus adapté à la situation.  Conduit et stationne en toute sécurité le véhicule en situation non urgente.  4.2 En dehors de toute intervention, participe aux tâches quotidiennes inhérentes à la profession.  Au terme de l’intervention ou de l’exercice, effectue avec précision, le rétablissement du matériel. | Points | Évaluation formative à mi-stage | | Points | Évaluation semestrielle sommative | |
| **Argumentation, commentaires** | | | **Argumentation, commentaires** | | |
| **5. Promotion de la qualité des prestations et du développement de la profession : prévention.**  5.1 Etablit une relation constructive avec les membres de l’équipe, les partenaires de la chaîne des secours et les autres professionnels de santé.  Contribue activement à sa propre formation.  5.2 Démontre, dans son activité quotidienne, un engagement vis-à-vis de la vie du service et des valeurs de la profession (rigueur, éthique, déontologie).  5.3 Identifie l’impact physique et psychique face à des situations difficiles.  Identifie des mesures préventives propres à soutenir sa santé physique et psychique dans l’exercice de la profession et dans la vie quotidienne.  Agit en conformité avec les règles de service, les standards de qualité, le cadre légal. | Points | | **Argumentation, commentaires** | Points | | **Argumentation, commentaires** |
|  | | |  | | |

**Commentaires complémentaires**:

Item N°

Points forts :

Points à améliorer :

**Objectifs pour la période suivante :**

|  |  |
| --- | --- |
| Évaluation à mi-stage | Fin de stage (objectifs pour le stage 2ème semestre) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Évaluation du stage :**

|  |  |
| --- | --- |
| Points par processus : | Calcul des points de stage : |
| Processus 1 : | x 1 = |
| Processus 2 : | x 1 = |
| Processus 3 : | x 3 = |
| Processus 4 : | x 1 = |
| Processus 5 : | x 2 = |
| Sous-total | / 2 =  🡧 |
| **Note de stage** |  |

**Date :**

**Signatures :**

Le référent :

Timbre de l’entreprise : ……………………………….

L’apprenant : …………………………………………..

Acquis (≥ 4)  Non-acquis (< 4) L’enseignant ES ASUR : ………………………………